

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
SINAI MÜLKİYET HAKLARI, BULUŞLARIN YÖNETİMİ VE
TİCARİLEŞTİRİLMESİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Yükümlülükler

Amaç ve Kapsam

MADDE 1:

(1)- Bu yönerge; Süleyman Demirel Üniversitesi bünyesindeki araştırmacıların sınai mülkiyet haklarının belirlenmesi, korunması, paylaşılması, lisanslanması ve ticarileştirilmesi konularındaki çalışma usul ve esasları düzenler. Bu yönerge, Süleyman Demirel Üniversitesi ile buluş bildirimi yapan Süleyman Demirel Üniversitesi araştırmacılarının karşılıklı yükümlülük, hak ve sorumluluklarını kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 2:

(1)- Bu yönerge; 6/11/1981 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa, 10/1/2017 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanununun 113 ilâ 122 nci maddelerine ve 24/4/2017 tarihli ve 30047 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sınai Mülkiyet Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmeliğe, 29.09.2017 tarihli ve 30195 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3:

(1)- Bu yönergede geçen;

a) Araştırma Anlaşması: Araştırmacılar tarafından Süleyman Demirel Üniversitesi ve/veya başka üniversitelerin araştırmacıları veya üçüncü kişiler ile yapılan, araştırmalar ve/veya Süleyman Demirel Üniversitesi’nde oluşturulan, araştırmanın başlamasından önce Süleyman Demirel Üniversitesi’nde zaten var olan ve/veya araştırma faaliyetlerinden doğan sınai hak ürünleri ile ilgili olan Araştırma Hizmet Anlaşmaları, kamuya açıklama koşullarını da içeren Gizlilik Anlaşmaları, İşbirliği Araştırma ve Geliştirme Anlaşmaları, Materyal Transferi Anlaşmaları, Danışmanlık Anlaşmaları ve diğer anlaşma türlerini ifade eder,

b) Araştırmacılar: SDÜ öğretim üyeleri ve elemanlarını, idari personelini, öğrencilerini veya ortak proje veya araştırmalarda görev alanları,

c) Buluş: Herhangi bir alanda mevcut problemlere teknik çözüm getiren yeni bir cihaz, ürün veya yöntemlerin tümünü,

ç) Buluş Bildirim Formu: Süleyman Demirel Üniversitesi Teknokent Koordinatörlüğü tarafından düzenlenmiş, buluş ve buluş sahibine dair bilgilerin bulunduğu, SDÜSMH başvuru sürecini başlatan belgeyi,

d) Buluş Sahibi/Buluşçu: Buluşu yapan kişi veya kişiler,

e) Çalışan: Özel hukuk sözleşmesi veya benzeri bir hukuki ilişki gereğince başkasının hizmetinde olan ve bu hizmet ilişkisini işverenin gösterdiği belli bir işle ilgili olarak kişisel bir bağımlılık içinde ona karşı yerine getirmekle yükümlü olan kişiler ile kamu görevlilerini,

f) Değerlendirme Komisyonu: Çalışanların ortaya çıkardığı buluşların, sınai haklar çerçevesinde değerlendirmesini yapan Süleyman Demirel Üniversitesi Sınai Mülkiyet Değerlendirme Komisyonunu,

g) Endüstriyel Tasarım: Bir ürünün tümü veya bir parçası veya üzerindeki süslemenin, çizgi, şekil, biçim, renk, doku, malzeme veya esneklik gibi insan duyuları ile algılanan çeşitli unsur veya özelliklerin oluşturduğu bütünü,

h) Hizmet Buluşları: Araştırmacıların, üniversite bünyesinde yaptıkları bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda gerçekleştirdikleri buluşlar,

ı) İtiraz Komisyonu: SDÜ başvuru sürecinde anlaşmazlık olması veya karara itiraz durumunda itiraz başvurusunu değerlendirerek yönetim kuruluna rapor eden komisyonu,

i) Lisanslama: Sınai mülkiyet hakları kullanımının bedel karşılığında devredilmesini,

j) Marka: Bir teşebbüsün mallarının veya hizmetlerinin diğer teşebbüslerin mallarından veya hizmetlerinden ayırt edilmesini sağlaması ve marka sahibine sağlanan korumanın konusunun açık ve kesin olarak anlaşılmasını sağlayabilecek şekilde ve sicilde gösterilebilir olması koşuluyla; kişi adları dâhil sözcükler, şekiller, renkler, harfler, sayılar, sesler ve malların veya ambalajlarının biçimi olmak üzere her tür işareti,

k) Patent: Teknolojinin her alanındaki buluşlara; yeni olması, buluş basamağı içermesi ve sanayiye uyulanabilir olması koşuluyla ulusal patent ofisleri tarafından verilen yasal mülkiyet hakkını,

l) Rektör: Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörünü,

m) SDÜ: Süleyman Demirel Üniversitesini,

n) SDÜSMH: Süleyman Demirel Üniversitesi Sınai Mülkiyet Haklarını,

o) Senato: Süleyman Demirel Üniversitesi Senatosunu,

ö) Serbest Buluşlar: Hizmet buluşlarının dışında kalan diğer buluşlar ya da üniversitenin talep hakkının bulunmadığı buluşlar hak talep etmediği buluşlar,

p) Sınai Mülkiyet Hakları (SMH): Tasarım, patent, marka, coğrafi işaret, entegre devre, faydalı model, geleneksel ürün adları ve benzerlerini,

r) Süleyman Demirel Üniversitesi Teknokent Koordinatörlüğü: Süleyman Demirel Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici A.Ş.'yi,

s) **Ticarileştirme:**Sınai mülkiyet haklarının; devir ve lisanslama şirketi aracılığıyla veya herhangi bir şekilde kullanılması da dâhil olmak üzere ticari amaçlı tasarrufunu,

ş) **Kanun:** 22/12/2016 tarihli ve 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanununu,

t) **Yönetim Kurulu:** Süleyman Demirel Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

u) **Yönetmelik:** 29.09.2017 tarihli ve 30195 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmeliği

ü) **Mutabakat Sözleşmesi:** Sınai mülkiyet hak ürünün ticarileştirilmesi sonucunda elde edilecek gelirin hak sahipleri arasındaki paylaşımını düzenleyen sözleşmeyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Süleyman Demirel Üniversitesi Sınai Mülkiyet Hakları Değerlendirme Komisyonunun Oluşumu, Komisyonun Görevleri ve İşleyişi

Komisyon Oluşumu

MADDE 4:

(1) Değerlendirme Komisyonu Rektör yada Rektör tarafından görevlendirilen Bilimsel Araştırma Projelerinden Sorumlu Rektör Yardımcısı, Süleyman Demirel Üniversitesi Teknokent Koordinatörü, Süleyman Demirel Üniversitesi Hukuk Müşaviri ve Senato tarafından seçilen en az 4 öğretim elamanı üyeden oluşur. Değerlendirme Komisyonuna Rektör yada Rektör tarafından görevlendirilen ilgili rektör yardımcısı başkanlık eder. Üyeler, 3 yıl süreyle görevlendirilir.

(2) Herhangi bir nedenle üyeliğin boşalması halinde birinci fıkradaki usule göre yeniden görevlendirme yapılır. Süresi dolan üye, yeniden görevlendirilebilir. Görevlerine başlamadan önce üyelerle etik sözleşmesi imzalanır.

(3) Değerlendirme Komisyonu gerekli hallerde dışarıdan destek almak üzere, alt komisyonlar oluşturabilir.

Komisyonun Görevleri

MADDE 5:

(1) Değerlendirme Komisyonunun görevleri şunlardır:

a) Kurula gönderilen Buluş Bildirim Raporlarını değerlendirerek konuyla ilgili kararını Üniversite Yönetim Kuruluna sunmak,

b) Üniversitenin sınai haklarla ilgili politikalarını belirlemek,

c) Sınai Haklar kapsamındaki tüm fikir ürünlerini idari, hukuki ve ekonomik açıdan yönlendirmek

ç) Üniversite lehine korunan sınai hak ürünlerinin üçüncü kişiler tarafından izinsiz kullanımıyla oluşan hak ihlali durumlarını raporlayarak Üniversite Yönetim Kuruluna iletmek,

- d) Sınai hakların korunması için ulusal ve uluslararası başvuruların hangi ülkelerde yapılacağına tespitini yapmak,
- e) Konunun özelliğine ve belirlenmiş işletme politikalarına uygunluğuna göre bazı sınai hak ürünlerinin ticaret sırrı olarak saklanması ve açıklanmamasının tespitini yapmak,
- f) Bu politika ve esaslara uygun olarak sınai hak ürünlerine ilişkin, hak sahipliğinden doğan haklarla ilgili bedelleri belirlemek,
- g) Teknoloji transferi, üniversite-sanayi işbirliği sonucunda ortaya çıkan/çıkabilecek sınai haklar üzerindeki hak sahipliği konusunda gerekli tespitleri yapmak,
- ğ) Patent veya faydalı model belgelerine ilişkin yıllık yenileme ücretlerin yatırılması ile tasarımların ve markaların süresinde yenilenmesi tespitinde bulunmak,
- h) Teknoloji Geliştirme Bölgesinde Üniversite öğretim elemanları tarafından üretilen bilgi sonucunda ortaya çıkan sınai mülkiyet hak sahipliği konusunda Üniversite Yönetim Kuruluna görüş bildirmek,
- ı) Gerekli durumlarda buluş bildirim formunun güncellenmesini/yeniden hazırlanmasını talep etmek,
- i) Yönetim Kurulu tarafından verilen görevleri yapmaktır.

Komisyonun İşleyişi

MADDE 6:

(1) Değerlendirme Komisyonu, üyelerin salt çoğunluğuyla toplanır. Kararlar, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla alınır. Komisyon, üniversite bünyesinde konunun uzmanlarından gerekli gördüğü durumlarda görüş isteyebilir veya alt komisyonlar oluşturabilir. Değerlendirme Komisyonu kararları tavsiye niteliğinde olup Üniversite Yönetim Kurulunun onayını gerektirir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sınai hak sahipliği temel esasları, Buluş Bildirimi, Süleyman Demirel Üniversitesi Buluşun Korunması ve Buluşun Ticarileştirilmesi, Gelirlerin dağıtımında sınai hak sahipliği

Sınai Hak Sahipliği Temel Esasları

MADDE 7:

(1) Buluş, araştırmacıların üniversite bünyesinde yürüttükleri bilimsel çalışmalar ve araştırmalar sonucu ortaya çıkarılmışsa veya ortaya çıkarılmasında Üniversite'nin finansal veya lojistik açıdan desteği bulunmuşsa, bu takdirde buluş hizmet buluşudur ve ortaya çıkan Sınai Mülkiyet Haklarını değerlendirme hakkı yönetmelikte belirtilen 28. Madde uyarınca üniversite'ye aittir.

(2) Araştırmacılar serbest buluşunun sınai mülkiyet haklarını SDÜ'ye devretmeyi talep edebilirler. Bu durumda SDÜ, İş bu Usul ve Esasların 8'inci maddesi kapsamında sınai mülkiyet hakları ile ilgili tüm işlemleri, ticarileştirme lisanslama anlaşmaları da dahil yürütme sorumluluğunu alır.

(3) SDÜ'nün, Değerlendirme Komisyonu önerisiyle Yönetim Kurulu tarafından yapılan değerlendirmelerle söz konusu hakkın serbest buluş olarak araştırmacıya devrine karar verebilir.

(4) Üçüncü Kişiler tarafından desteklenen araştırmalar veya SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü'nde imzalanmış başka bir anlaşma kapsamında ortaya çıkan hak sahipliği, söz konusu anlaşmaların hükümlerine göre belirlenecektir.

(5) SDÜ tarafından istihdam edilmemiş öğrencilerin, öğrenimleri esnasında oluşturdukları bütün sınai hak ürünleri üzerindeki hakları kendilerine aittir. Ancak, öğrencilere sınai mülkiyet haklarını SDÜ'ye devretme hakkı verilecek ve iş bu Usul ve Esasların 7'inci maddesinin 2. fıkrasında tanımlanan kapsamda herhangi bir çalışan hak sahibi gibi aynı haklara sahip olacaklardır. Bu gibi durumlarda, öğrenci danışmanı, ilgili koşullar ve üçüncü kişilerin hakları açısından öğrenciyi bilgilendirmekle yükümlüdür. Haklar SDÜ'ye tahsis edildiğinde veya SDÜ tarafından sınai hak ürünlerin ticarileştirilmesinden elde edilecek gelirin paylaşılması hususunda öğrenci, SDÜ çalışanı gibi paya dahil edilir. Öğrencinin araştırma faaliyetini SDÜ ve/veya kamu kaynaklarını kullanarak gerçekleştirdiği durumlarda buluş hizmet buluşudur ve ortaya çıkan Sınai Mülkiyet Hakları Üniversite'ye aittir.

(6) SDÜ, devraldığı herhangi bir sınai hakkı kullanmamaya karar verirse veya kullanamazsa, bu duruma ilişkin bildirimini, korumanın elde edilmesini terk etmeden veya terk etme sonucunu doğuracak işlemde en az bir (1) ay önce Araştırmacıya yapacaktır. Böyle durumlarda, Araştırmacı, İş bu Usul ve Esasların ilkeleri kapsamında sınai haklarını bireysel olarak koruma veya değerlendirme hakkına sahip olacaktır.

(7) Üniversitemize bildirimde bulunulmaksızın hizmet buluşuna ilişkin patent başvurusu yapılması veya patent alınması halinde Yönetmeliğin 5. Madde 7. Fıkrasına göre yasal işlem üniversite hukuk müşavirliğince başlatılır.

Buluş Bildirimi

MADDE 8:

(1) SDÜ'nün Sınai mülkiyet haklarının korunmasından ve ticarileştirilmesinden SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü sorumludur. Buluş başvurusu ilk olarak SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü 'ne yapılır. SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü sürecin yürütülmesinde hak sahibi/sahipleri ile birlikte karar alır.

(2) Hak sahipleri, Sınai mülkiyet haklarına konu teşkil eden buluşta elde edilen tüm sonuçları, araştırma sırasında alınan destekleri, sponsorlukları ve anlaşmaları SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü 'ne bildirmekle yükümlüdür.

(3) Araştırmacı SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan buluş bildirim formunu doldurmakla yükümlüdür. Sınai hak ürününün daha iyi açıklanması ve incelemesi aşamasında gerekli olan önceki belgeler de dahil olmak üzere tüm bilgiler, dokümanlar,

planlar, tasarımlar ve diğer bilgi ve belgeler Araştırmacı tarafından buluş bildirim formuna eklenir. Buluş bildirim formunun teslimi sırasında gerekirse SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü ve araştırmacı arasında “ Mutabakat Sözleşmesi” imzalanır.

(4) Bildirimde şekil veya içerik açısından düzeltme gerekiyorsa, SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü bunu 1 (bir) ay içinde bildirimde bulunan Araştırmacıya bildirir. Düzeltme bildiriminden sonra, araştırmacı talep edilen düzeltmeleri 1 (bir) ay içinde gerçekleştirir ve SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü 'ne sunar. Araştırmacı bu hususları kabul edip etmediğini de bu süre içerisinde bildirir.

(5) Sınai hak ürünü birden çok araştırmacı tarafından ortaya çıkartılmış ise bu bildirim birlikte yapılır ve dahil olan tüm taraflarca imzalanan EK-1 de verilen “Mutabakat Sözleşmesi” ile hak sahiplerinin adları, katkı payları ve aralarındaki hak paylaşımları belirtilmek zorundadır. Masraflar ve gelirler sınai hak ürününe katkı oranları göz önüne alınarak ilgili kurumlar tarafından paylaşılır. Masraflara katılmayan kurum/kurumlar buluş hakları ile her türlü gelirden feragat etmiş sayılır.

Buluşun Korunması

MADDE 9:

(1) Bildirim tarihi, SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü tarafından buluşçuların tamamı tarafından imzalanmış mutabakat sözleşmesinin, buluş başvuru formunun ve gerekli ek belgelerin alındığı gün olarak kabul edilir.

(2) Buluş Bildirim tarihinden sonra, SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü, EK-2'deki Buluş Bildirim Formu ve eklerinin uygunluğunu inceleyerek, gerekli görüldüğü durumlarda akademik ve/veya teknik uzman desteği de alarak sınai hakkın değerlendirilmesine başlar.

(3) Sınai mülkiyet haklarının korunması ve sınai hak ürünlerinin ticarileştirilmesini engelleyebilecek başlıca engelleri belirlemek üzere bir ön değerlendirme yapılır. Araştırmacı EK-2'deki Buluş Bildirim Formunda ve/veya EK-1'deki Mutabakat Sözleşmesinde verdikleri eksik ya da yanlış bildirim sebebiyle, yapılan sınai hak koruma başvuruları ve anlaşmalarda bilgilerin yanlış ya da eksik belirtilmesinden doğacak sonuçlar Araştırmacı(lar)ın sorumluluğundadır.

(4) Ön değerlendirme sonuçları değerlendirme Komisyonu'na sunulur. Değerlendirme Komisyonu, sınai hak için korumaya ilişkin karar alarak yönetim kuruluna iletir. Başvuru tarihinden itibaren 4 (dört) ay içerisinde bütün değerlendirme ve karar süreci tamamlanır. Üniversite Yönetim Kurulu tarafından alınan karar buluş sahibine bildirilir.

(5) Araştırmacıların serbest buluşlarının Sınai mülkiyet haklarının korunması ve ticarileştirilmesi süreçlerine destek alma karşılığı Araştırmacı(lar)a sınai mülkiyet haklarını SDÜ'ye devretme hakkı verilir. Buluş Değerlendirme Kurulu tarafından değerlendirilir ve Üniversite Yönetim Kurulu tarafından nihai karar verilir. Hak sahipliğinin SDÜ'ye devri konusunda karar verilirse, Sınai Hak Devir Sözleşmesi imzalanır.

(6) Bir sınai hakka ilişkin başvuru yapılmadan önce araştırma sonuçlarının kamuya açıklanması, ilgili sınai mülkiyet haklarının uygun şekilde korunmasını ciddi derecede

tehlikeye atacağından hak sahibinden/sahiplerinden gerekli başvuru yapılmadan önce, araştırma sonuçlarına ilişkin kamuya herhangi bir bildirim yapmaktan kaçınmaları istenir.

(7) SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü, yayınlardaki gereksiz gecikmeleri önlemek üzere makul bir süre içinde, yasal korumayı sağlamak için ilgili süreçleri gecikmeden başlatmak ve korumanın elde edilmesi için gerekli çabayı göstermekle yükümlüdür.

Buluşun Ticarileştirilmesi

MADDE 10:

(1) SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü ve buluş sahipleri, SDÜ'nün buluşu değerlendirmeye karar vermesinden itibaren 18 ay içerisinde değerlendirme sürecinin bir parçası olarak uygun bir ticarileştirme stratejisini belirler. Bu strateji, ticarileştirme sürecinde ilgili her bir tarafın görevlerinin ana hatlarını ve eylemlerin son tarihlerini içerir.

(2) Sınai ürünlerinin teknik gizli bilgi (ticari sır) olarak ticarileştirilmesinin daha uygun olduğu durumlarda SDÜ, SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü üzerinden buluşçuyla anlaşarak, hakların korunması için başvuramamaya karar verebilir veya yayınlanmamış bir başvuruyu geri çekebilir. Böyle durumlarda, hak sahibinden/sahiplerinden sınai hak ürünlerini herhangi bir şekilde kamuya açıklamaktan sakınacaklarına dair yazılı bir beyan talep edilir. Ancak bu seçenek tercih edildiğinde SDÜ, Araştırmacıların yayın yapma özgürlüğüne ve olası ticari kazancına zarar vermemekle ve ayrıca kamu menfaatlerini dikkate almakla yükümlüdür.

(3) İş bu Usul ve Esasların 8'inci maddesi kapsamına girmeyen konular da İş bu Usul ve Esaslar hükümleri kapsamında Araştırmacılar tarafından SDÜ'ye bildirilir. Böyle durumlarda, SDÜ ilgili bütün bilgilerin tam olarak bildirilmesinden itibaren 4 (dört) ay içerisinde hakların kullanıp kullanmayacağına karar verir. SDÜ'nün hakların korunması ve sınai hak ürünlerinin ticarileştirilmesini üstlenmeye karar vermesi halinde, iş bu Usul ve Esaslarda belirtilen kurallar uygulanır ve hakların korunması ve sınai hak ürünlerinin ticarileştirilmesi ile ilgili masraflar, SDÜ tarafından karşılanır.

(4) Değerlendirme ve ticarileştirme süreci esnasında, sınai hak ürünlerine ait bilgiler gizlilik anlaşması altında üçüncü kişilere açıklanabilir.

(5) Araştırmacıların, İş bu Usul ve Esasların 9 uncu maddesinin beşinci fıkrası ve 12'inci maddesinin sekizinci fıkrası kapsamında sınai mülkiyet haklarını SDÜ'ye devretmeme kararı almaları veya SDÜ'nün sınai mülkiyet haklarını istememesi durumunda, sınai mülkiyet haklarının buluşçular tarafından ticarileştirilmesi durumunda, İş bu Usul ve Esasların 2 inci maddesinde belirtilen mevzuata göre, buluşun ne şekilde ticarileştirildiği ve elde edilen kazanç miktarı hakkında SDÜ'ne yazılı bilgi vermekle yükümlüdürler. Üniversite, buluşun, tescil ve/veya ticarileştirilmesi hususunu uygun bulmazsa kararını 3 (üç) ay içinde buluş yapana yazılı olarak bildirir.

(6) Değerlendirme Komisyonu inceleme sonucunda, üniversitenin buluş üzerindeki haklarıyla ilgili olarak, aşağıda ifade edilen beş karardan hangisinin en uygun olacağını belirleyerek Üniversite Yönetim Kuruluna bildirir.

a) Buluşu hizmet buluşu olarak tespit edip tam hak talep etmek.

- b) Buluşu hizmet buluşu olarak tespit edip kısmi olarak hak talep etmek.
- c) Buluşu serbest buluş olarak tespit edip, buluşa ilişkin hakların tamamının kendisine devrini teklif etmek.
- d) Buluşu serbest buluş olarak tespit edip, kısmi hak devrini teklif etmek.
- e) Buluşu serbest buluş olarak tespit edip her hangi bir hak talep etmemek.
- (7) Buluş sahibinin karara itiraz etmesi durumunda itiraz mercii üniversite yönetim kuruludur. Üniversite yönetim kurulu gerekli incelemeleri yaptıktan sonra 2 ay içerisinde nihai kararını bildirir.

Gelirlerin Dağılımında Sınai Hak Sahipliği

MADDE 11:

- (1) SDÜ, iş bu Usul ve Esasları SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü üzerinden uygulayarak sınai hak ürünlerinin ticarileştirilmesini ve elde edilen gelirlerin dağıtılmasında SDÜ'nün, Araştırmacıların ve SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü'nun çıkarlarını korumayı amaçlamaktadır.
- (2) SDÜ, Sınai haktan elde edilen gelirin paylaşılması konusunda Yönetmeliğin 35. Maddesi kapsamında adil ve orantılı biçimde paylaşılmasını ilke edinmektedir. Sınai ürün için öncesinde gerçekleştirilen tüm harcama ve harçlar düşüldükten sonra kalan net gelirden elde edilen hasılatın paylaşım oranları Araştırmacı(lar)ın Net Gelirden Aldığı pay % 70, kalanı pay ise üniversiteye aktarılır. Üniversite elde ettiği gelirin yarısını Yönetmeliğin 35/4 fıkrasına göre SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü'ne aktarır.
- (3) Toplu ve tek sefer ödemelerde kümülatif gelire ait sınır miktarları dikkate alınarak hak paylaşımı yapılır.
- (4) Paylaşım oranları Türk Lirası cinsinden verilmiş olup diğer birimlerde gerçekleştirilen ticarileşme faaliyetlerinde Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasınca ilan edilen, payın olduğu gündeki döviz kuruna göre Türk Lirasına dönüşümü sağlandıktan sonra Kümülatif Gelir Miktarı hesaplaması yapılır.
- (5) Birden fazla hak sahibi olması durumunda, hak sahipleri için ayrılan pay, İşbu Usul ve Esasların 8 inci maddesinin beşinci fıkrasında tanımlandığı şekilde bir mutabakat metni yapılmamış olması durumunda imzalı Buluş Bildirim Formunda belirtilen usullere göre hak sahipleri arasında paylaşılacaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Süleyman Demirel Üniversitesi Teknokent Koordinatörlüğünün Görev ve Yükümlülükleri

Görevleri

MADDE 12:

(1) SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü, Süleyman Demirel Üniversitesi ve tüm araştırmacıların sınai mülkiyet haklarının bilgilendirilmesi, tanıtılması ve savunmasında Rektör ve komisyona danışmanlık görevi yapmakla sorumludur.

(2) Araştırmacılar ile yapılan tüm çalışmalarda gerek SDÜ gerek araştırmacının tüm haklarını korumak adına sürecin başlangıcında süreç ile ilgili tüm sözleşmelerini yapmak SDÜ Teknokent Koordinatörlüğünün görevlerinden olup, araştırmacının ve SDÜ'nün haklarını ve gizliliklerini sağlamayı taahhüt etmektedir.

(3) SDÜ'de gerçekleştirilmiş araştırma sonuçlarından ortaya çıkan sınai hak ürünlerinin korunmasını sağlamak için ulusal ve uluslararası alanda gerekli tüm başvuruları yapma görevi SDÜ Teknokent Koordinatörlüğünündür.

(4) SDÜ'de gerçekleştirilmiş araştırma sonuçlarından ortaya çıkan sınai hak ürünlerinin ticari potansiyellerini belirleyecek süreçler oluşturmak ve bu süreçler doğrultusunda sınai hak ürünlerinin değerlendirilmesinin yapılmasını sağlamak SDÜ Teknokent görevidir..

(5) SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü, Yönetim Kurulu'nun yaptığı değerlendirme sonucunda sınai hakları serbest bırakmak istemesi durumunda, hak sahiplerine haklarını korumaları için yönlendirici destek verme görevini üstlenir.

Yükümlülükleri

MADDE 13:

(1)Başvuruları gerçekleştirilen sınai hak ürünlerinin kamu yararına uygulamaya dönüştürülmesini ve/veya ticarileştirilmesini sağlamak için ulusal ve uluslararası alanda SDÜ ve hak sahibini temsil etmek ve ilgili anlaşmalarda taraf olmayı taahhüt etmektedir.

(2) Ticarileştirme anlaşmalarına taraf olunması süreçlerinde; etik ilkelere uymak ve sınai hak ürünlerinin yanlış kullanımını önleyecek mekanizmalar geliştirmek, kâr amacı güden üçüncü kişiler tarafından hak sahiplerinin adlarının ve ticari markalarının kullanımını denetlemek, anlaşmaların en üst düzeyde esneklik içermesini ve SDÜ ile hak sahiplerinin haklarından en üst düzeyde yararlanabilmelerine imkan vermek, SDÜ'nün vergiden muaf statüsünün kötüye kullanılmasını önlemek için gerekli yasal tedbirleri SDÜ'ye önermeyi taahhüt etmektedir.

(3) Ticarileştirme faaliyetleri esnasında bölge için sosyal ve ekonomik kalkınma adına bölgeye özgü sorunların incelenmesi sonucunda SDÜ için öncelikli araştırma alanlarıyla ilgili politika belgeleri oluşturmayı taahhüt etmektedir.

(4) Sınai mülkiyet haklarının korunması için yapılacak başvurulara Üçüncü Kişilerden destek almak için gerekli tüm girişimlerde bulunmayı, gerektiğinde profesyonel kişi ve/veya kurum/kuruluşlarla anlaşma yaparak hizmet satın almayı taahhüt etmektedir.

(5) SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü, korunan Sınai mülkiyet haklarının devamına ilişkin ödeme yükümlülüklerini ve tarihlerini takip etmeyi, tahakkuk eden her türlü masrafın zamanında ödenmesi konusunda hak sahibini/sahiplerini bilgilendirmeyi taahhüt etmektedir.

(6) SDÜ Teknokent Koordinatörlüğü, ticarileşen ve/veya lisans verilen her bir sınai hak ürünü için muhasebe kayıtlarını tutmayı ve kullanımdan gelen gelirlerin hak sahibi/sahipleri arasında yapılan anlaşmalar çerçevesinde dağıtılmasını sağlamayı taahhüt etmektedir.

(7) Teknokent Koordinatörlüğü, kendisine gelen buluş bildirimini kaydeder ve bildirimden kendisine ulaştığı tarihi, bildirimde bulunan kişi veya kişilere gecikmeksizin ve yazılı olarak bildirir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Usul ve Esasların ihlali, Uyuşmazlığın Çözümlemesi, Yürürlük ve Yürütme

Usul ve Esasların ihlali

MADDE 14:

(1) Bu yönergenin hükümlerinin ihlali halinde imzalanan sözleşme ve ilgili yönetmelik hükümleri geçerli olacaktır.

(2) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu ve 30195 hükümleri uygulanır.

Uyuşmazlıkların çözümü

MADDE 15:

Başvuran ile üniversite arasında uyuşmazlık çıkması durumunda iş bu uyuşmazlık tahkimde çözülecektir. Tahkim heyeti ülkemiz Hukuk Fakültelerinden fikri mülkiyet, ticaret hukuku ve medeni usul hukuku alanında uzman üç öğretim üyesi, üyeden kurulur. Uyuşmazlığın çözümü ile ilgili tahkim heyetini Rektör belirler.

Yürürlük

MADDE 16:

(1) Bu yönerge, Senato tarafından kabul edilen tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17:

(1) İş bu usul ve esaslar SDÜ Rektörü tarafından yürütülür.

EK-1: MUTABAKAT SÖZLEŞMESİ

EK-2: BULUŞ BİLDİRİM FORMU